|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlular** | **İş Akışı** | **Faaliyet** | **Doküman/Kayıt** |
| Öğrenci | Öğrencinin yatay geçiş başvurusu yapması | Öğrencinin BAİBÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde duyurular kısmında yatay geçiş başvuru sayfasından başvuru işlemleri gerçekleştirilir. | BAİBÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sitesi |
| Yatay Geçiş Komisyonu/  Bölüm Sekreteri | Yatay Geçiş Komisyonu tarafından başvuruların incelenmesi | Yatay geçiş başvuruları Yatay Geçiş Komisyon Üyeleri tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden incelenir. | BAİBÜ Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  -BAİBÜ Yatay Geçiş Yönergesi  -ÜBYS |
| Yatay Geçiş Komisyonu/  Bölüm Sekreteri | Komisyon Raporu ve İntibak Tabloları | Yatay geçiş komisyon raporu sonucuna göre Komisyon üyelerinin ÜBYS’den onay yada red verirler. | BAİBÜ Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  -BAİBÜ Yatay Geçiş Yönergesi  -ÜBYS |
| Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri/  İlgili Personel | Sonuçların İlan Edilmesi | Yatay geçiş sonuçları Meslek Yüksekokulu web sitesinde ilan edilir. | BAİBÜ Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  -BAİBÜ Yatay Geçiş Yönergesi  -ÜBYS |
| Meslek Yüksekokulu Sekreteri/Öğrenci İşleri Personeli | Kesin Kayıt | Öğrencinin Sitede yayınlanan gerekli evraklarla birlikte Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşlerine bizzat başvurması halinde Yüksekokul Sekreteri tarafından ÜBYS üzerinden kesin kaydı yapılır. | BAİBÜ Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  -BAİBÜ Yatay Geçiş Yönergesi  -ÜBYS |